



**Direction des services  
départementaux de  
l'Education nationale  
des Deux-Sèvres**

**Service des  
Ressources  
Humaines**

**Bureau 1**

Affaire suivie par  
Yann-Eric Prouteau  
&  
Anne Cosme

Téléphone  
05 49 77 11 11  
Télécopie  
05 49 24 96 40  
Courriel  
Srh.ia79@ac-poitiers.fr

**Adresse postale**  
**61, Avenue de Limoges**  
**BP 515**  
**79022 Niort cedex**

Le directeur académique des services de  
l'Education nationale  
Directeur des services départementaux de  
l'Education nationale des Deux-Sèvres

à

Mesdames, Messieurs les enseignants des  
écoles  
Mesdames, Messieurs les inspecteurs de  
l'Education nationale

Niort, le 25/03/16

**Objet :** Mouvement départemental des enseignants du 1<sup>er</sup> degré 2016 : orientations – mise en œuvre.

Annexe 1 : Fiche de poste « Plus de maîtres que de classes »  
Annexe 2 : Fiche de poste « Scolarisation des moins de trois ans »  
Annexe 3 : Fiche de poste « UPE2A – scolarisation des enfants allophones »  
Annexe 4 : Fiche de poste « Professeur référent TICE »  
Annexe 5 : Fiche de poste « Formateur TED »  
Annexe 6 : Fiche de poste « Enseignant mis à disposition du S3AIS – Enfant mal voyant »  
Annexe 7 : Fiche de poste « Conseiller pédagogique départemental – Arts visuels »  
Annexe 8 : Fiche de poste « Chargé de mission pour les parcours singuliers (CASNAV) »  
Annexe 9 : Fiche de poste « Enseignant mis à disposition de la MDPH 79 »  
Annexe 10 : Fiche de poste « Coordonateur pédagogique - ITEP »  
Annexe 11 : Fiche de poste « Enseignant travaillant en UMPEA »  
Annexe 12 : Fiche de poste « PE spécialisé travaillant au centre psychothérapique pour enfants et adolescents de l'hôpital de Niort (CPEA de Niort) »  
Annexe 13 : Fiche de poste « Unité d'enseignement à la maison d'arrêt de Niort »  
Annexe 14 : Fiche de poste « Unité d'enseignement externalisée »  
Annexe 15 : Postes réservés pour les stages des PES

## **1 Cadre général du mouvement**

La circulaire ministérielle du 28 octobre 2009, parue au BOEN spécial du 5/11/09, a fixé les orientations qui seront mises en œuvre lors des opérations de mutation des enseignants des écoles. Ces opérations répondent aux deux grands objectifs suivants :

- garantir au bénéfice des élèves et de leur famille la continuité, l'efficacité et l'égalité d'accès au service public de l'Education nationale ; à cet effet, le bon fonctionnement des écoles nécessite la couverture la plus complète des besoins d'enseignement devant élèves par des personnels qualifiés, y compris sur des postes qui s'avèrent moins attractifs en raison de leur isolement géographique ou des conditions particulières d'exercice ;
- assurer un traitement équitable des personnels lors de l'examen de leur demande de mutation.

La note de service n°2015-185 du 10 novembre 2015 détaille les modalités d'organisation des mouvements interdépartemental et départemental 2016 des enseignants du premier degré.

## **2 Aide à destination des enseignants souhaitant participer au mouvement 2016**

L'information et l'accompagnement des enseignants qui sollicitent leur mutation. Ainsi, une plateforme Info Mobilité est en place au :

08 10 00 60 86  
du lundi au vendredi,  
de 9h00 à 12h00 et 14h00 à 17h00

du 1<sup>er</sup> avril 2016 au 8 juillet 2016  
et  
du 22 août 2016 au 11 septembre 2016

### **3 Le barème départemental (FICHE 6)**

Le barème n'est qu'indicatif et les nominations sont arrêtées par le directeur des services départementaux de l'Education nationale dans l'intérêt du service.

Le barème est constitué de deux éléments :

- l'ancienneté générale de service appréciée au 31.08 de l'année scolaire en cours (coef. 2) ;
- l'échelon arrêté au 31.08 de l'année scolaire en cours (coef.1).

Des bonifications peuvent s'ajouter à ces deux éléments.

Des postes à profil seront attribués hors barème après que chaque candidat à ces emplois aura été reçu par une commission d'entretien départementale.

### **4 Particularités du mouvement 2016**

#### **4-1 Postes « plus de maîtres que de classes » (circulaire n°2012-201 du 18 décembre 2012) (annexe 1)**

Une fiche de poste est jointe à cette circulaire. Les candidats seront entendus par l'inspecteur de circonscription concerné, de préférence dans l'école où le poste est implanté. L'entretien permettra de préciser la motivation des candidats pour ce type de poste et d'échanger sur la manière de l'appréhender. Un contact avec le directeur ou la directrice, sur la base du projet de l'école, est également attendu.

La commission se réunira entre le **25 avril et le 4 mai 2016**. L'enseignant ayant fait plusieurs vœux sur ce type de poste sera entendu une seule fois par la commission.

A l'issue d'une période de trois ans, une évaluation du dispositif est faite. En fonction, le directeur académique peut décider de localiser le poste sur une autre école. Dans ce cas, le maître titulaire du poste est victime d'une mesure de carte scolaire et participe au mouvement avec un barème bonifié de 15 points.

#### **4-2 Postes « scolarisation des moins de trois ans » (circulaire n°2012-202 du 18 décembre 2012) (annexe 2)**

Une fiche de poste est jointe à cette circulaire. Les candidats seront entendus par l'inspecteur de circonscription concerné, de préférence dans l'école où le poste est implanté. L'entretien permettra de préciser la motivation des candidats pour ce type de poste et d'échanger sur la manière de l'appréhender. Un contact avec le directeur ou la directrice, sur la base du projet de l'école, est également attendu.

La commission se réunira entre le **25 avril et le 4 mai 2016**. L'enseignant ayant fait plusieurs vœux sur ce type de poste sera entendu une seule fois par la commission.

A l'issue d'une période de trois ans, une évaluation du dispositif est faite. En fonction, le directeur académique peut décider de localiser le poste sur une autre école. Dans ce cas, le maître titulaire du poste est victime d'une mesure de carte scolaire et participe au mouvement avec un barème bonifié de 15 points.

#### **4-3 Postes de directeur d'école située en REP**

Il est rappelé aux enseignants inscrits sur la LADE qu'ils peuvent postuler sur le poste de direction de leur Choix. Pour autant, au regard de la spécificité de cet exercice dans les écoles REP, il est conseillé aux éventuels candidats de se rapprocher de l'IEN concerné afin de prendre en amont toutes les informations utiles à l'exercice sur ces postes.

#### 4-4 Postes à profil (annexes 1 à 14)

Les fiches de poste des postes à profil sont en annexe de la circulaire.

Un poste à profil doit être demandé en rang 1 dans la liste des vœux pour le mouvement. En cas de candidatures sur plusieurs postes à profil, ils doivent les demander en rang 1 et rangs suivants immédiats.

Ces postes sont pourvus hors barème après l'audition des candidats par une commission constituée d'IEN.

Cette commission se réunira entre le **25 avril et le 4 mai 2016**.

#### 4-5 Postes réservés (annexe 15)

31 postes seront réservés avant le mouvement afin d'y affecter des professeurs des écoles stagiaires.

Vous trouverez la liste de ces postes en annexe.

#### 4-6 Postes de démodulateurs

Pour raisons de fonctionnement du service, les enseignants à temps partiel ne pourront pas obtenir de poste entier fractionné constitué de décharges de professeur des écoles maître formateur (PEMF).

#### 4-7 Carte scolaire

L'enseignant perdant son poste en carte scolaire devra le demander en vœu n°1 s'il souhaite le réintégrer à la rentrée scolaire suite à une éventuelle réouverture de rentrée.

De plus, en cas de mesure de carte scolaire dans une école ayant également un poste bloqué pour accueillir un fonctionnaire stagiaire, c'est ce poste bloqué qui disparaîtra.

Cette année, une circulaire rappelant les modalités de traitement des situations des enseignants concernés par une mesure de carte scolaire paraît en parallèle à cette circulaire mouvement.

### **5 Organisation du mouvement 2016 (FICHE 8)**

#### 5-1 Organisation en deux phases

Le mouvement s'organisera en deux temps.

La première phase traitera des affectations sur poste entier via la procédure automatisée.

Chaque enseignant pourra déposer un maximum de 30 vœux.

La CAPD étudiera les résultats le mardi 17 mai 2016.

La seconde phase traitera des affectations sur postes entiers constitués de fractionnés préalablement élaborés et des affectations sur postes entiers non pourvus lors de la première phase via la procédure automatisée, la même que lors de la première phase.

Chaque enseignant pourra déposer un maximum de 30 vœux. Aussi, un enseignant participant aux deux phases aura émis un maximum de 60 vœux sur des postes entiers.

La CAPD étudiera les résultats le vendredi 17 juin 2016.

Tous les enseignants affectés à titre définitif ou provisoire, **à l'exception de ceux qui auront obtenu un poste lors de la première phase** pourront participer à cette seconde phase.

**Cependant, les enseignants affectés à titre définitif devront obligatoirement se préinscrire via un formulaire en ligne.** Une seconde circulaire précisera les modalités.

**Un enseignant souhaitant obtenir des postes fractionnés n'a pas à participer à la première phase.**

A partir de la seconde phase, toutes les affectations seront faites à titre provisoire pour une année scolaire.

Un enseignant ayant obtenu un poste entier constitué de fractions lors du mouvement 2015 n'aura une priorité sur ces fractions qu'à condition que le poste reste constitué des mêmes fractions lors du mouvement 2016.

Aussi, lorsqu'un des enseignants qui libèrent une fraction participera à la seconde phase, le poste sera retiré de la liste des postes accessibles lors de cette seconde phase car il deviendra susceptible de connaître au moins une modification.

En conséquence, l'enseignant affecté sur ce poste composé en 2015-2016 ne pourra pas faire valoir sa priorité et devra participer au mouvement sur d'autres postes.

#### **FONCTIONNEMENT DE LA SECONDE PHASE**

**FONCTIONNEMENT DE  
LA SECONDE PHASE**

Cependant, si à l'issue de la seconde phase il est constaté que le poste constitué de fractions n'aura finalement pas été modifié, l'enseignant qui avait une priorité pourra de nouveau la faire valoir.

Chaque enseignant concerné par cette situation particulière due à une règle garantissant la cohérence territoriale et/ou pédagogique des postes constitués de fractions recevra un courrier détaillé du service des emplois et des enseignants des écoles lui exposant sa situation et le guidant dans cette seconde phase du mouvement.

A l'issue de ces deux phases, les enseignants non titulaires de leur poste qui ne verraient pas un de leurs vœux satisfait **seront nommés d'office lors de la CAPD du vendredi 17 juin 2016.**

**Il n'y aura plus de procédure de révision des affectations.**

5-2 Modalités de participation au mouvement

**CERTAINS ENSEIGNANTS DOIVENT IMPERATIVEMENT PARTICIPER AU MOUVEMENT<sup>1</sup> :**

- professeurs des écoles sortant de formation (PES),
- professeurs des écoles et instituteurs nommés à titre provisoire,
- professeurs des écoles et instituteurs intégrés par le mouvement national dans le département à la prochaine rentrée,
- professeurs des écoles et instituteurs touchés par une mesure de carte scolaire,
- professeurs des écoles et instituteurs s'engageant dans une formation au CAPA-SH,
- professeurs des écoles et instituteurs ayant achevé une formation spécialisée.

La liste des postes destinée aux enseignants qui participeront au prochain mouvement est accessible sur le site internet de la direction des services départementaux de l'Education nationale à compter du 14 avril 2016. Seuls sont identifiés les postes vacants ; tous les autres postes du département sont réputés susceptibles d'être vacants et peuvent donc être également demandés.

Vous trouverez exclusivement sur le serveur : <http://www.ac-poitiers.fr/ia79> la liste intégrale de toutes les écoles du département, la liste des regroupements géographiques (secteurs, communes et circonscriptions) et les instructions techniques. Toute information nouvelle relative au mouvement fera l'objet d'une information uniquement sur ce serveur.

La participation au mouvement se fera exclusivement **par l'application I-PROF** :

- Adresse internet : <https://bv.ac-poitiers.fr/iprof/> (accès également possible à partir de la page d'accueil du site web de l'Inspection académique) ;
- Compte utilisateur : celui que vous utilisez pour mél ouvert (1ère lettre du prénom et nom) ;
- Mot de passe : votre NUMEN, sauf si vous l'avez modifié dans mél ouvert.

Parmi les options ouvertes, il conviendra de sélectionner le bouton « services » puis de cliquer sur SIAM pour accéder au **S**ystème d'**I**nformation et d'**A**ide pour les **M**utations (**SIAM**) et sur « phase intradépartementale » pour accéder aux écrans de consultation et de saisie des vœux.

Chaque participant recevra un accusé de réception sur sa boîte aux lettres I-PROF.

**PERIODE D'OUVERTURE DU SERVEUR : du 1<sup>er</sup> avril 2016 -12h00- au 18 avril 2016 -12h00-**

**Le serveur académique pouvant être l'objet de coupures techniques, il est vivement conseillé de ne pas attendre le dernier jour pour saisir ses vœux.**

Franck Picaud

**SIGNE**