

FICHE DE POSTE
Chargé de mission pour les parcours scolaires singuliers
(CASNAV)
(codé SIAM n° 409 – mouvement 2016)

Annexe 8

Etablissement	- 1ETP localisé à la direction des services départementaux de l'Education nationale des Deux-Sèvres
Profil du poste	L'enseignant favorise une démarche d'inclusion scolaire et de recul de l'exclusion scolaire dans le cadre de la loi d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République qui crée les conditions d'une école inclusive, où tous les élèves ont leur propre place. « Le service public de l'éducation (...) veille à l'inclusion scolaire de tous les enfants, sans aucune distinction. Il veille également à la mixité sociale des publics scolarisés au sein des établissements. » (art. L111-1 du code de l'éducation)
Missions	<ul style="list-style-type: none"> - Veiller à la mise en place de dispositifs particuliers, au sein des écoles ou établissements du 2nd degré lorsque cela est nécessaire. - Assurer le suivi du fonctionnement de l'ensemble des structures et dispositifs concernant les élèves à besoins éducatifs particuliers : postes et dispositifs spécifiques EIFIV EANA 1^{er} 2nd degré et classes relais. - Produire et diffuser des outils et documents facilitant l'action des enseignants impliqués dans la scolarisation des élèves à besoins éducatifs particuliers. - Participer au suivi individuel des élèves en rupture scolaire pré-décrocheurs, des élèves déscolarisés en lien avec le Service du Parcours de l'Elève, l'Action Sociale, et les partenaires (PJJ, ASE, ...) et participer activement à la recherche d'une solution favorisant l'inclusion scolaire. - Effectuer des états des lieux, des études prévisionnelles, des bilans nécessaires aux décisions du directeur académique. - Proposer des évolutions structurelles et préparer les concertations nécessaires à leurs mises en œuvre. - Assurer le lien CASNAV - IA, liaison qui donne lieu à des concertations et des collaborations régulières avec la responsable académique. - Faciliter l'organisation, participer à la passation du DELF et aux corrections des épreuves sous la responsabilité de la DEC. - Participer aux travaux du schéma départemental pour l'accueil des gens du voyage en animant un groupe de travail « scolarisation ». - Développer les concertations souhaitables avec les services partenaires (autres services de l'état, collectivités territoriales, associations...) et assurer le suivi de la relation. - Apporter son concours à la formation initiale et à la formation continue des enseignants des premier et second degrés en participant aux actions conduites dans le cadre du PAF. - Répondre aux sollicitations ministérielles (enquêtes nationales EANA...).
Diplôme requis	- Sans objet
Connaissances requises	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissances des textes et de la législation nécessaires à la mission. - Bonne connaissance des publics EANA, EIFIV, élèves en rupture scolaire en situation de pré-décrochage ou décrochage, et des problématiques afférentes. - Bonne connaissance du système scolaire 1^{er} et 2nd degré et des différents niveaux de responsabilité du système éducatif et des services partenaires (autres services de l'état et collectivités territoriales).
Compétences attendues	<ul style="list-style-type: none"> - Sens des relations, aptitude au travail en équipe et avec les différents partenaires, dans un environnement complexe (capacités d'écoute, de médiation, de concertation...). - Posséder une aptitude assurée à la communication écrite et orale. - Faire preuve de bonnes capacités d'organisation et d'aptabilité (changements ou réajustements des prises en charge tout au long de l'année). - Posséder une idée précise des exigences éthiques, de l'étendue et des limites de sa mission et maîtriser ses attitudes.

	<ul style="list-style-type: none"> - Disposer d'aptitudes à l'écoute, à l'empathie, à la communication, tout en sachant aussi affirmer les choix institutionnels et prendre les distances nécessaires. - Maîtriser l'outil informatique (word, excel, messagerie électronique). - Aptitudes à la formalisation de projets, à la production de bilan. - Capacité à organiser et gérer plusieurs dossiers à la fois. - Faire preuve de dynamisme, de disponibilité, de mobilité et d'adaptabilité. <p>La mission est assortie d'obligations à caractères déontologiques (confidentialité sur les informations concernant les élèves, les établissements)</p>
Conditions particulières d'exercice	<p>Néant</p> <p>(Obligation réglementaire de service hebdomadaire : 24 heures + 3 heures)</p>
Éléments de rémunération	- Traitement selon le grade et l'échelon
Personne à contacter	- Service des emplois et des enseignants des écoles – DSDEN79 – M Prouteau Yann-Eric
Modalités de candidature	<p>Le poste doit être demandé en rang n°1 dans la liste des vœux pour le mouvement.</p> <p>Une lettre de motivation et un Curriculum Vitae devront être transmis par la voie hiérarchique à monsieur le directeur académique des services de l'éducation nationale des Deux-Sèvres. Ces documents serviront de support à l'entretien.</p> <p>Le poste est pourvu hors barème après l'audition des candidats par une commission constituée d'IEN.</p> <p>La commission se réunira entre le 25 avril et le 4 mai 2016.</p>